

**Zasady wykonywania kontroli przedsiębiorców prowadzących żłobki, kluby dziecięce,
zatrudniających dziennych opiekunów**

§ 1

Użyte w niniejszym dokumencie skróty oznaczają:

- u. p. p. ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
- u. o. dz. – ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- k. p. a – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- Uchwała – uchwała Nr XXIV/183/26 Rady Gminy w Lipowej z dnia 26 marca 2026 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami działającymi na terenie Gminy Lipowa;
- Analiza – okresowa analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorców objętych Zasadami;
- Zasady – niniejsze zasady wykonywania kontroli przedsiębiorców na terenie Gminy Lipowa;
- Plan kontroli – okresowy plan kontroli, o którym mowa w art. 47 ust. 1 u.p.p., sporządzany na podstawie Analizy, z uwzględnieniem Uchwały;
- Czynności sprawdzające – czynności, o których mowa w art. 57 ust. 4 u.o.dz., prowadzone w celu zbadania, czy i w jakim zakresie realizowane są zalecenia pokontrolne.

§ 2

1. Kontrole planowe przeprowadza się zgodnie z okresowym Planem kontroli, po uprzednim dokonaniu okresowej Analizy. Analiza obejmuje identyfikację obszarów podmiotowych i przedmiotowych, w których ryzyko naruszenia przepisów jest największe, i służy przypisaniu przedsiębiorców do kategorii ryzyka: niskiego, średniego albo wysokiego.
2. Analizę sporządza się co najmniej raz w roku, przed sporządzeniem Planu kontroli na kolejny rok kalendarzowy. Analizę aktualizuje się również w razie istotnej zmiany okoliczności mogących mieć wpływ na ocenę ryzyka, w szczególności w razie rozpoczęcia działalności przez nowy podmiot objęty Zasadami. Wzór Analizy stanowi Załącznik Nr 1 do Zasad.
3. Analiza odbywa się dwuetapowo i obejmuje identyfikację obszarów podmiotowych i przedmiotowych, w których ryzyko naruszenia prawa jest największe.
4. Pierwszy etap – analiza podmiotowa, w szczególności uwzględnia się:
 - 1) przedsiębiorców prowadzących żłobki na terenie Gminy Lipowa,
 - 2) przedsiębiorców prowadzących kluby dziecięce na terenie Gminy Lipowa,
 - 3) przedsiębiorców zatrudniających dziennych opiekunów.
5. Drugi etap – analiza przedmiotowa, w szczególności uwzględnia się:
 - 1) skargi lub interwencje na podmiot prowadzący żłobek/klub dziecięcy w roku poprzedzającym sporządzenie Analizy;
 - 2) stwierdzone nieprawidłowości podczas poprzednich kontroli;
 - 3) termin zarejestrowania żłobka/klubu dziecięcego/dziennego opiekuna;
 - 4) termin ostatniej przeprowadzonej kontroli w żłobku/klubie dziecięcym/podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna (na podstawie Uchwały).

6. Analizę sporządza się odrębnie dla przedsiębiorcy prowadzącego żłobek, klub dziecięcy, zatrudniającego dziennego opiekuna, traktując te formy opieki jako odrębne podmioty.
7. Ocena przyjętych w ust. 5 kryteriów przedmiotowych kontroli:
 - 1) Dla kryterium określonego w ust. 5 pkt 1) przyjmuje się następującą skalę punktową:
 - a. dla udzielonej odpowiedzi TAK przyznaje się 1 punkt,
 - b. dla udzielonej odpowiedzi NIE przyznaje się 0 punktów;
 - 2) Dla kryterium określonego w ust. 5 pkt 2) przyjmuje się następującą skalę punktową:
 - a. dla udzielonej odpowiedzi TAK przyznaje się 1 punkt,
 - b. dla udzielonej odpowiedzi NIE przyznaje się 0 punktów;
 - 3) Dla kryterium określonego w ust. 5 pkt 3) przyjmuje się następującą skalę punktową: dla przedsiębiorcy, który zarejestrował żłobek/klub dziecięcy/dziennego opiekuna:
 - a. w roku sporządzenia Analizy – 0 punktów,
 - b. 1 rok poprzedzający sporządzenie Analizy – 1 punkt,
 - c. 2 lata i wcześniej poprzedzające sporządzenie Analizy – 2 punkty;
 - 4) Dla kryterium określonego w ust. 5 pkt 4) przyjmuje się następującą skalę punktową:
 - a. 1 rok poprzedzający sporządzenie Analizy – 1 punkt,
 - b. 2 lata poprzedzające sporządzenie Analizy – 2 punkty.
8. Określenie kategorii ryzyka przedsiębiorcy według uzyskanych punktów:
 - a. 0-4 punkty – niskie,
 - b. 5-6 punktów – średnie,
 - c. 7-8 punktów – wysokie.
9. Analizę sporządza się w formie pisemnej i przedkłada się Wójtowi Gminy Lipowa do akceptacji.

§ 4

1. Kontroli podlegają:
 - 1) przedsiębiorcy prowadzący żłobki na terenie Gminy Lipowa według rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
 - 2) przedsiębiorcy prowadzący kluby dziecięce na terenie Gminy Lipowa według rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
 - 3) przedsiębiorcy zatrudniający dziennych opiekunów na terenie Gminy Lipowa.
2. Kontrolę przeprowadza się po wcześniejszym doręczeniu przedsiębiorcy Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór Zawiadomienia stanowi Załącznik Nr 2 do Zasad.
3. Kontrolę przeprowadza Wójt Gminy Lipowa lub upoważnieni przez niego pracownicy. Wzór Upoważnienia do przeprowadzenia kontroli stanowi Załącznik Nr 3 do Zasad.
4. Kontroli nie może przeprowadzić osoba podlegająca wyłączeniu na zasadach określonych w art. 24 k.p.a,
5. Przedmiot kontroli regulują zapisy art. 54. u. o. dz.

§ 5

Etapy przebiegu przeprowadzania kontroli.

Organ nadzoru dostarcza zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli.

- Zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się w przypadkach wskazanych w art. 48 ust. 11 u. p.p.
- Przed przeprowadzeniem kontroli kontrolujący okazuje legitymację służbową oraz imienne upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.
- Czynności kontrolne wykonywane są w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej.
- Osoby kontrolujące są uprawnione do wstępu na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, dostępu do dokumentacji pracowniczej, żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji.
- Ustalenia kontroli zamieszcza się w protokole kontroli na podstawie którego wydaje się zalecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia naruszeń warunków wykonywania działalności gospodarczej.
- Szczegółowe zasady dotyczące przysługujących kontrolowanemu przedsiębiorcy środków prawnych (sprzeciw, skarga) opisane są w art. 59 u.p.p.

