

 <p>Urząd Gminy w Lipowej</p>	KARTA USŁUGI		DO-2
	Urząd Stanu Cywilnego – Biuro Dowodów Osobistych		
	Zgłoszenie podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych – kradzież tożsamości		

NAZWA USŁUGI
Zgłoszenie podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych – kradzież tożsamości
PODSTAWA PRAWNA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych 2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2023r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu 3. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY
<p>Posiadacz dowodu osobistego, w przypadku podejrzenia kradzieży tożsamości może zgłosić osobiście organowi dowolnej gminy – w celu unieważnienia posiadanego dowodu osobistego – fakt podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania swoich danych osobowych.</p> <p>W przypadku uprawdopodobnienia przez posiadacza dowodu osobistego podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania jego danych osobowych, w tym serii i numeru dowodu osobistego, z wnioskiem o wydanie nowego dokumentu należy wystąpić niezwłocznie.</p> <p>Zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych może również dokonać pełnomocnik, składając pełnomocnictwo szczególne do dokonania zgłoszenia.</p> <p>Uwaga! Do zgłoszenia podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych można załączyć dokument uprawdopodobniający ten fakt.</p> <p>Zgłoszenia podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych – kradzieży tożsamości dokonuje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osobiście na piśmie utrwalonym w postaci papierowej – opatrzonym własnoręcznym czytelnym podpisem zgłaszającego – w organie dowolnej gminy, • na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej – opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym - w organie gminy, który wydał dowód osobisty. <p>Unieważnienie dowodu osobistego następuje z dniem zgłoszenia do organu gminy – podejrzenia</p>

nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych. Dowód osobisty jest nieodwracalnie unieważniany w elektronicznym Rejestrze Dowodów Osobistych.

Zgłoszenia podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych – kradzieży tożsamości może dokonać:

- Posiadacz dowodu osobistego posiadający pełną zdolność do czynności prawnych (osoba pełnoletnia) – **osobiście**.
- Rodzic, opiekun lub kurator – w imieniu posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych.
- Pełnomocnik składając pełnomocnictwo szczególne do dokonania takiej czynności.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY / ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Urząd Gminy w Lipowej
I piętro, pokój Nr 8 lub 8a
tel. (33) 860-15-64 lub (33) 860-15-65

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Formularz zgłoszenia podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania danych - wypełniony formularz, który powinien zawierać własnoręczny, czytelny podpis zgłaszającego.
2. Dokument uprawdopodobniający podejrzenie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych – w przypadku jego posiadania.
3. Dowód osobisty zgłaszającego.
4. Dowód osobisty lub dokument paszportowy rodzica, opiekuna lub kuratora – do wglądu – w przypadku zgłoszenia w imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych.
5. Dokument potwierdzający opiekę prawną – do wglądu – w przypadku zgłoszenia przez opiekuna lub kuratora w imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych.
6. Pełnomocnictwo szczególne do zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych – wypełniony dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa szczególnego.
7. Dowód osobisty pełnomocnika w przypadku jego ustanowienia, a w uzasadnionych przypadkach inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości pełnomocnika.

WNIOSKI DO POBRANIA

- Załącznik Nr 1 Formularz zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych
- Załącznik Nr 2 - Pełnomocnictwo szczególne

OPLATY

Nie pobiera się opłaty

PRZEWIDYWANY TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Niezwłocznie

OSOBY DO KONTAKTU

Kierownik USC, tel. (33) 860-15-64 lub (33) 867-06-22 wew.164

TRYB ODWOŁAWCZY

Nie przysługuje

UWAGI

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010r. o dowodach osobistych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: RODO (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych są:

- Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie przy ul. Stefana Batorego 5 - odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie obowiązków określonych w ustawie o dowodach osobistych oraz personalizację dowodów osobistych,
- Wójt Gminy Lipowa z siedzibą przy ul. Wiejskiej 44, 34-324 Lipowa - w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ wydający dowód osobisty.

2. Z administratorem danych osobowych:

- Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem <https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt>, lub pisemnie na adres siedziby administratora,
- Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora,
- Wójtem Gminy Lipowa można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@lipowa.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Administrator danych osobowych:

- Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora,
 - Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora,
 - Wójt Gminy Lipowa wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: inspektor@lipowa.pl lub pisemnie na adres administratora.
- Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:

- wydania Pani/Panu dowodu osobistego,
- unieważnienia Pani/Pana dowodu osobistego z powodu:
- - zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu,

- zmiany danych zawartych w dowodzie,
- upływu terminu ważności dowodu,
- utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu.,
- zmiany wizerunku twarzy,
- braku warstwy elektronicznej.
- uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych,
- ustalenia przez Panią / Pana, jako posiadacza dowodu osobistego, kodów dla każdego z certyfikatów, tj.:
 - certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia wraz z danymi – umożliwiającymi identyfikację elektroniczną i uwierzytelnienie,
 - certyfikatu podpisu osobistego wraz z danymi do składania– podpisu;
- zmiany wcześniej ustalonych kodów dla każdego z certyfikatów, o których mowa powyżej;
- odblokowania certyfikatu przy użyciu kodu odblokowującego, który wydany został przy odbiorze dowodu osobistego, w przypadku zablokowania kodu dla certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub certyfikatu podpisu osobistego;
- przekazania Pani /Panu zabezpieczonego dokumentu z kodem PUK przy odbiorze dowodu osobistego w siedzibie organu gminy lub w każdym czasie po odbiorze dowodu osobistego;
- przywrócenia możliwość korzystania z certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub podpisu osobistego w siedzibie organu dowolnej gminy w przypadku utraty kodu PUK;
- zgłoszenie przez Panią/Pana zawieszenia lub cofnięcia zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego.

5. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o dowodach osobistych.
6. W celu sporządzenia dowodu osobistego Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA. Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
7. Pani/Pana dane dotyczące utraconego dowodu osobistego (skradzionego lub zagubionego) będą przekazywane do Systemu Informacyjnego Schengen II na podstawie ustawy o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym. Dane będą przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu informatycznego prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji.
8. Dane w Rejestrze Dowodów Osobistych będą przetwarzane bezterminowo. Dokumentację związaną z dowodami osobistymi Wójta Gminy przechowuje się przez 10 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zgonu posiadacza dowodu osobistego, przy czym dokumentacja dotycząca dowodów osobistych wydanych w okresie do 1979 r. (włącznie) - bezterminowo, a wydanych w okresie od 1980 do 2010 – przez 50 lat. Dokumentacja związana z udostępnianiem danych i wydawaniem zaświadczeń dot. wydanych dowodów osobistych będzie przechowywana przez 5 lat.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.

10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przepisy RODO zostały naruszone.

11. Pani/Pana dane do Rejestru Dowodów Osobistych wprowadzane są przez następujące organy:

- organ gminy, który wydaje lub unieważnia dowód osobisty,
- ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który personalizuje dowód osobisty.

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o dowodach osobistych.

Osoba, która uchyla się od obowiązku posiadania lub wymiany dowodu osobistego, zatrzymuje bez podstawy prawnej cudzy dowód osobisty lub nie zwraca dowodu osobistego w razie utraty obywatelstwa polskiego, podlega karze grzywny .