

16-07-2024

903
pk. Maciej Głowacki MG

Nr 8165 podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Lipowa
2. Rodzaj zadania publicznego ⁹⁾	Kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich „Ziołowe Wzgórze” w Ostrem Ostre ul. Miętowa 5, 34 – 324 Lipowa Krajowy Rejestr KGW 2417060002 REGON 521381906, NIP 553 257 6789 Rachunek bankowy prowadzony w: Banku Spółdzielczym w Żywcu, 17 8137 0009 0034 7033 2000 0010	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty: Marzena Pawlus

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Niezapomnianie tradycje lokalne- smaki z dzieciństwa”		
2. Termin realizacji zadania publicznego ⁹⁾	Datarozpoczęcia	29.07.2024	Data zakończenia 20.09.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
<p>Głównym celem projektu jest prezentacja Koła Gospodyń „Zielone Wzgórze w Ostrem” z regionalnymi i tradycyjnymi potrawami oraz przekąskami na Dniach Śliwkowej Lipowej organizowanej w dniu 3-4 sierpnia 2024 r. Stoisko będzie przyozdobione ręcznie wykonywanymi ozdobami, co uatrakcyjni wygląd i podanie potraw i przysmaków. Panie z KGW pojawią się w tradycyjnych regionalnych strojach, co dopełni piękna całości kształtu stoiska oraz jego prezentacji.</p> <p>Dni Śliwkowej Lipowej to cykliczna impreza, a tym samym jedna z ważniejszych imprez w kalendarzu Gminy Lipowa. Na stole znajdują się potrawy regionalne i lokalne charakterystyczne dla naszego Sołectwa(między innymi domowe ciasta, tradycyjne przekąski i dania na ciepło itp.) Wszystkie potrawy i produkty próbować będą nie tylko zaproszeni goście, ale również mieszkańcy. Impreza stanowi połączenie lokalnej tradycji oraz zabawy. Jest to doniosła uroczystość, która w bardzo dużym stopniu integruje lokalną społeczność oraz przybyłych gości.</p>			

Główną potrzebą wskazującą na konieczność wykonania zadania, którego dotyczy niniejsza oferta, jest kwestia zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz całych rodzin w sposób ciekawy, zapoznania z lokalną i regionalną kulturą Gminy oraz uchronić przed zapomnieniem tradycje przekazywane z pokolenia na pokolenie.

Celem zadania będzie:

1. Przedstawienie lokalnej tradycji i zapoznanie z kulturą ludową
2. Ochronienie przed zapomnieniem tradycji przekazywanych z pokolenia na pokolenie
3. Przyjemne spędzenie czasu wśród znajomych i przyjaciół.
4. Wzmocnienie więzi społecznych mieszkańców.
5. Popularyzacja form rozrywki i zabawy.
6. Pokazanie umiejętności konstruktywnego spędzania czasu wolnego i kształtowanie właściwych postaw społecznych oraz urozmaicenie oferty dotyczącej zagospodarowania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

W ramach zadania, którego dotyczy niniejsza oferta planowane jest podjęcie następujących działań.

1. Działania organizacyjne.

- 1) Szczegółowe zaplanowanie realizacji zadania.
- 2) Nawiązanie współpracy z innymi organizacjami.

Zostanie zorganizowane spotkanie organizacyjne – w Sali Ochotniczej Straży Pożarnej

2. Przygotowanie realizacji zadania

- 1) Załatwienie kwestii organizacyjnych dotyczących zamówienia usług oraz sprzętów kuchennych na potrzeby imprezy.
- 2) Realizacji zakupów na potrzeby organizacji imprezy (zakup artykułów na potrzeby przygotowania poczęstunku).
- 3) Przygotowanie stoisk
- 4) Przygotowanie poczęstunku dla uczestników imprezy
- 5) Realizacja opisanych w niniejszym punkcie działań zostanie wykonana nieodpłatnie przez osoby zaangażowane (w tym w szczególności: członkowie członkinie Koła Gospodyń Wiejskich oraz innych grup działający na terenie naszej miejscowości).

3. Realizacja zadania

Na potrzeby organizacji zadania zakłada się realizację następujących zakupów materiałów lub usług

- Zakup produktów, artykułów lub usług na potrzeby przygotowania poczęstunku dla osób uczestniczących w imprezie

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja imprezy	1	Informacja o realizacji imprezy.
Ilość uczestników imprezy.	Okolo 600-800 osób.	Informacje o ilości uczestników.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

KGW w Ostrem składa po raz kolejny ofertę, z przedmiotowego zakresu.

Otrzymywane dotacje były zawsze właściwie wykorzystywane oraz rozliczane rzetelnie, prawidłowo i w terminie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup produktów na potrzeby realizacji imprezy oraz przygotowania poczęstunku i innych niezbędnych materiałów.	2 000,00 zł		
2.	Zakup sprzętu kuchennego na potrzeby realizacji imprezy	3 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 000,00 zł	5 000,00 zł	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

NIP 553 257 67 69 161 608 602 571
34-324 LIPÓWA
OSTRE, ul. Młodych 5
W OSTREM
<< ZIOŁOWE WZGORZE >>
Kolo Gospodyń Wiejskich

Pawlus