

20-06-2023

Nr 7449/2023

podpis nr 9.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | WÓJT GMINY LIPOWA |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| <p>KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH W LEŚNEJ</p> <p>34 – 300 LEŚNA UL. ŚWIĘTEGO MICHAŁA ARCHANIOŁA 131</p> <p>STOWARZYSZENIE ZWYKŁE KGW LEŚNA</p> <p>WPISANE DO REJESTRU STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH POD POZYCJĄ 47</p> | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | <p>WOLNA JANINA</p> <p>TEL.. 607-848-988</p> |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|-------------------------|--------------|------------------|--------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | „NIE MA JAK U BABCI ;)” | | | |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Datarozpoczęcia | 20.07.2023r. | Data zakończenia | 30.09.2023r. |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | | | | |
| | | | | |

Któż z nas z uśmiechem na twarzy nie wspomina wakacji u babci, zapachu pieczonego ciasta drożdżowego, smaku prostych, a jednocześnie niepowtarzalnych potraw i przetworów. Tylko nasze babcie potrafiły wyczarować z prostych lokalnych składników, darów naszej ziemi takie cuda, które do dziś z lezką w oku przywołujemy z dziecięcych i beztrudnych lat. Dzięki działalności KGW Leśna i przekazywanych z pokolenia na pokolenie tradycyjnych receptur jesteśmy w stanie pokazać dzieciom i wnukom jak bogate i „smaczne” mamy nasze dziedzictwo kulturowe.

Celem zadania jest przede wszystkim:

1. Promocja naszego regionu poprzez wykonanie i zaprezentowanie rodzimych potraw w góralskich strojach.
2. Utrwalanie starych receptur, poprzez przekazanie dziedzictwa naszych babć kolejnym pokoleniom.
3. Nauczenie młodego pokolenia jaką wartością jest tradycja i nasze dziedzictwo kulturowe.

Wszystkie specjały wykonane zostaną przez członkinie KGW w jego siedzibie w Leśnej przy ul. Świętego Michała Archaniola z zakupionych produktów.

Kulminacją zadania będzie stoisko i prezentacja regionalnych specjałów naszych babć w czasie „Święta Śliwki”, które odbędzie się na Placu w Centrum Lipowej w dniu 5 sierpnia 2023 roku. Członkinie w strojach regionalnych będą częstować turystów odwiedzających w tym czasie nasz rejon, oraz rodzimych mieszkańców. Zaprezentowane zostaną specjały z naszego dzieciństwa.

Natomiast w jesienią zorganizowana zostanie wycieczka dla członkiń KGW Leśna jako forma integracji i możliwość wymiany receptur, które każda z nas otrzymała w spuściźnie od swojej babci. Biorąc pod uwagę wiek naszych członkiń jest to jeden z bardziej uniwersalnych sposobów ustnego przekazania przepisów z dawnych czasów, które mają szansę przetrwać do następnych pokoleń. Koszty wyjazdu związane będą z transportem grupy około 20 osobowej oraz biletami wstępu wraz z przewodnikiem.

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego | | |
|---|--|---|
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów/ Źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Udział w imprezie | Zakup artykułów spożywczych, środków czystości, tacek do serwowania, pojemników na żywność do przechowywania itp artykułów pozwoli na przyrządzenie specjałów naszych babć oraz ich zaprezentowanie na | Faktura VAT i zdjęcia |

| | | |
|---|--|------------------------|
| | stoisku jako forma promocji regionu wśród turystów i rodzimych mieszkańców. | |
| Organizacja wyjazdu: transport, bilety wstępu, przewodnik, poczęstunek. | Integracja grupy wraz z możliwością wymiany receptur i uchronienie ich od zapomnienia. | Faktura VAT i zdjęcia. |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

KGW Leśna od lat bierze udział w lokalnych imprezach i akcjach mających na celu promocję rodzimej tradycji i kultury dzięki czemu członkinie stowarzyszenia posiadają olbrzymie doświadczenie w tego typu przedsięwzięciach. Poza tym posiadają zaplecze kuchnia, naczynia, stroje dzięki czemu mają możliwość wspólnego przygotowania promocyjnych potraw. Dodatkowo to właśnie same członkinie będą bezpośrednimi wykonawcami zadań na zasadach wolontariatu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|---|-----------------|-----------|-----------------|
| 1. | Zakup artykułów spożywczych, tacek, pojemników do przechowywania żywności, środków czystości itp. | 2 500,00 | | |
| 2. | Koszty autokaru, przewodnik, poczęstunek, bilety wstępu | 2 500,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 5 000,00 | | |

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Joanna Wolna
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

Data 2023-06-20

