

**UCHWAŁA NR LXVII/430/23  
RADY GMINY LIPOWA**

z dnia 13 czerwca 2023 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.Dz.U. z 2023 r. poz. 40), art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj.Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.), w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli,

**Rada Gminy Lipowa  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXXII/201/16 Rady Gminy Lipowa z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i zespołach szkolno-przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2017 r., poz.78) wraz z uchwałą Nr LVIII/265/22 Rady Gminy Lipowa z dnia 24 listopada 2022 r w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/201/16 Rady Gminy Lipowa z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i zespołach szkolno-przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Lipowa (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2022 r., poz.7879).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady  
Gminy Lipowa

**Katarzyna Skrzypek**

## **REGULAMIN**

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz innych świadczeń dla nauczycieli zespołowszkolno-przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Lipowa, w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zachowaniem postanowień odrębnych przepisów;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipowa;
- 2) Referacie Organizacyjno-Edukacyjnym- należy przez to rozumieć Referat Organizacyjno-Edukacyjny Urzędu Gminy w Lipowej;
- 3) dyrektorze, wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora zatrudnionych w zespołach szkolno-przedszkolnych, prowadzonych przez Gminę Lipowa;
- 4) zespole - należy przez to rozumieć zespół szkolno-przedszkolny;
- 5) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 ze zm.);
- 6) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (tj. Dz. U z 2014 r. poz. 416 ze zm.).

### **Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat**

**§ 2. 1.** Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat którego wysokość oraz warunki nabywania określa art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Zasady obliczania okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia.

### **Rozdział 3. Dodatek motywacyjny**

**§ 3. 1.** Nauczycielowi i dyrektorowi szkoły może zostać przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor, a dla dyrektora – Wójt, ustalając jego wysokość oraz okres, na jaki został przyznany.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę odpowiednio dla nauczyciela i dyrektora szkoły:

- 1) szczególne zaangażowanie w realizację zadań statutowych szkoły,
- 2) uzyskiwanie ponadprzeciętnych wyników i osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, potwierdzone bardzo dobrymi wynikami uczniów w egzaminach, konkursach, olimpiadach i zawodach,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 5) trafne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 6) opracowywanie i wdrażanie autorskich projektów, programów i publikacji,
- 7) adaptację i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania,
- 8) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej,
- 9) angażowanie się w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 10) opiekę nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 11) prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- 12) skuteczne kierowanie pracą z dziećmi o szczególnych potrzebach edukacyjnych, w tym uzyskiwanie pożądaných efektów w procesie dydaktycznym w pracy z uczniem z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 13) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 14) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela
- 15) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach, przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno – kulturalnymi,
- 16) prawidłowe i umiejętne prowadzenie polityki finansowej, w tym pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 17) szczególne zaangażowanie w realizację powierzonego planu finansowego polegające na organizowaniu takich działań i umiejętnym stosowaniu przepisów prawa, by dały jak największe jakościowo efekty przy jak najmniejszych nakładach,
- 18) skuteczne wdrażanie przyjętych przez Gminę Lipowa celów strategicznych programu rozwoju lokalnej edukacji w odniesieniu do zarządzanej szkoły.

4. Ustala się wysokość miesięcznego dodatku motywacyjnego przyznawanego dla nauczycieli, w kwocie: od 300,00 zł do 1300,00 zł.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

6. Dyrektor przyznaje dodatki motywacyjne tym nauczycielom, którzy spełniają warunki określone w § 3 ust. 3 pkt. 1-15 w ramach środków posiadanych w planie finansowym szkoły na dany rok budżetowy.

7. Wójt przyznaje dodatki motywacyjne tym dyrektorom, którzy spełniają w szczególności warunki określone w § 3 ust. 3 pkt. 16-18 w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Lipowa.

#### **Rozdział 4. Dodatek funkcyjny**

**§ 5. 1.** Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, o których mowa w § 5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego stosownie do zajmowanych stanowisk i sprawowanych funkcji określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	Stawki w zł
1.	dyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego	1 200,00-2 500,00
2.	wicedyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego liczącego powyżej 12 oddziałów	900,00 –1200,00
3.	nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300,00
4.	wychowawca klasy (oddziału) w szkole	300,00
5.	opiekun stażu	100,00
6.	mentor	100,00
7.	doradca metodyczny	500,00
8.	konsultant	500,00

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora zespołu ustala Wójt, uwzględniając:

- 1) warunki organizacyjne szkoły
- 2) specyfikę kształcenia polegającą na funkcjonowaniu w zespole oddziałów: integracyjnych, specjalnych, sportowych,
- 3) liczbę oddziałów w zespole,
- 4) liczbę wicedyrektorów.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora – w granicach stawek określonych w regulaminie – ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor zespołu.

5. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora zespołu, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora.

6. Nauczycielom opiekującym się oddziałem przedszkolnym, przysługuje dodatek tylko za jeden oddział, niezależnie od liczby oddziałów, w których prowadzą zajęcia.

7. W klasach integracyjnych dodatek za wychowawstwo przysługuje jednemu zatrudnionemu nauczycielowi.

8. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

## **Rozdział 5.**

### **Dodatek za warunki pracy**

§ 6. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz prac w trudnych warunkach określa § 8, a wykaz prac uciążliwych § 9 rozporządzenia.

3. Ustala się dodatki za warunki trudne w wysokości:

I kategoria - 12% wynagrodzenia zasadniczego,

II kategoria - 18% wynagrodzenia zasadniczego.

4. Uprawnionymi do dodatków w wysokości określonej w poszczególnych kategoriach są:

1) I kategoria:

nauczyciele prowadzący indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, nauczyciele zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,

2) II kategoria:

nauczyciele zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

5. W przypadku zbiegu uprawnień, które nakładają się na dwie kategorie, nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki trudne w wysokości najwyższej kategorii przysługującego mu uprawnienia.

6. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 8% wynagrodzenia zasadniczego.

7. W razie zbiegu tytułu do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do obu dodatków.

## **Rozdział 6.**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, o którym mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3, ust. 5c lub ustalony w art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Rozliczenie godzin ponadwymiarowych oraz godzin doraźnego zastępstwa następuje na podstawie przepisu art. 39 ust.4 ustawy Karta Nauczyciela, a warunkiem rozliczenia jest udokumentowanie już wykonanych prac, odpowiednio w dziennikach lekcyjnych lub dziennikach zajęć, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 oraz z 2019 r. poz. 1664).

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

## **Rozdział 7.**

### **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 8. 1. W budżecie Gminy Lipowa tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z czego:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez Dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez Wójta.

2. Gmina Lipowa jako organ prowadzący zespoły, może dokonać zwiększenia funduszu nagród za przeznaczeniem na nagrody przyznawane przez Wójta.

3. Wójt może przyznać dyrektorowi lub nauczycielowi nagrodę I stopnia, II stopnia lub III stopnia. Wysokość nagrody wynosi:

- 1) I stopnia - 5.000 zł brutto,
- 2) II stopnia - 3.000 zł brutto,
- 3) III stopnia - 2.500 zł brutto.

4. Nagroda dyrektora zespołu, przyznana ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, nie powinna przekraczać 2.000 zł brutto.

§ 9. 1. Nagrodę Wójta przyznaje się wyróżniającym się dyrektorom i nauczycielom, zatrudnionym w zespołach prowadzonych przez Gminę Lipowa.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w zespole co najmniej roku.

3. Nauczycielowi nagrodę przyznaje się za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez zespół, a w szczególności za:

- 1) wzorową realizację zajęć dydaktycznych,
- 2) osiągnięcia uczniów na miarę ich możliwości,
- 3) efektywne wspomaganie wszechstronnego rozwoju uczniów,
- 4) prowadzenie atrakcyjnych zajęć pozalekcyjnych,
- 5) upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych i wychowawczych,
- 6) współpracę ze środowiskiem szkoły na rzecz rozwoju szkoły i środowiska,
- 7) aktywizację uczniów do działalności w ramach wolontariatu, promowanie wśród uczniów udziału w akcjach charytatywnych,
- 8) podejmowanie inicjatyw i udział w projektach europejskich, krajowych i regionalnych.

4. Dyrektorowi zespołu nagrodę przyznaje się za:

- 1) zapewnienie optymalnych warunków kształcenia uczniom i pracy nauczycieli,
- 2) dbałość o wysoki poziom kształcenia i efektywny nadzór pedagogiczny,
- 3) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole,
- 4) sukcesy szkoły w wymiarze ponadlokalnym,
- 5) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
- 6) promowanie szkoły, wymierne efekty współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi oraz organizacjami pozarządowymi,
- 7) osiągnięcia w pracy nad rozwojem zawodowym pracowników, stałe podnoszenie swoich kwalifikacji,
- 8) zarządzanie finansami i majątkiem szkoły bez zastrzeżeń,
- 9) racjonalne planowanie środków budżetowych oraz środków pozabudżetowych,
- 10) ustawiczne optymalizowanie wydatków i szukanie rozwiązań prawnych wspomagających efektywne i oszczędne gospodarowanie powierzonym planem finansowym.

5. Z wnioskiem o nagrody dla dyrektorów zespołówprowadzonych przez Gminę Lipowa wystąpić mogą:

- 1) Kierownik Referatu Organizacyjno-Edukacyjnego lub Wójt z własnej inicjatywy,
- 2) Skarbnik Gminy Lipowa,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Związki zawodowe zrzeszające nauczycieli,
- 4) Rada Rodziców.

6. Wnioski o nagrody należy składać na Biuro Podawcze Urzędu Gminy w Lipowej w terminie do dnia 15 września - z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

7. Z wnioskiem o nagrodę dla nauczyciela wystąpić mogą:

- 1) Dyrektor zespołu,
- 2) Związki zawodowe zrzeszające nauczycieli,
- 3) Rada Rodziców.

8. Wniosek o przyznanie nagrody Wójta powinien zawierać następujące informacje:

- 1) typ nagrody tj. nagroda z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) imię i nazwisko kandydata do nagrody,
- 3) datę urodzenia,
- 4) nazwę i adres szkoły,
- 5) staż pracy w danej szkole,
- 6) staż pracy pedagogicznej,

- 7) nauczany przedmiot,
  - 8) wymiar etatu,
  - 9) stopień awansu zawodowego,
  - 10) uzasadnienie z podaniem osiągnięć (za okres od otrzymania ostatniej nagrody Wójta)
  - 11) otrzymane w ostatnich 5-latach nagrody: Dyrektora zespołu, Wójta, Kuratora Oświaty, Ministra właściwego do spraw oświaty, inne.
9. Wnioski o przyznanie nagrody opiniowane są przez komisję, którą powołuje Wójt, z tym, że wydane opinie nie są dla Wójta wiążące.
10. Z prac komisji sporządzany jest protokół, przedkładany Wójtowi.
  11. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Wójt.
  12. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
  13. Przyznanie nagrody potwierdza się okolicznościowym dyplomem, a jego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela lub dyrektora.

## **Rozdział 8.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.
2. Zmiany do regulaminu wprowadza się w trybie określonym do jego uchwalenia.