

RI.7011.2.2023.MK

Lipowa, 19.01.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Lipowa,
ul. Wiejska 44, 34-324 Lipowa,
NIP 553-247-18-14
woj. śląskie, pow. żywiecki,
tel. (033) 860 15 35, fax. 860 15 58

zwraca się z prośbą o przedłożenie oferty na:

DOSTAWĘ PALIW PŁYNNYCH NA POTRZEBY GMINY W LIPOWEJ

1. OPIS ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2022r. poz. 1710) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

1.1 Przedmiotem zapytania ofertowego jest dostawa paliw płynnych na potrzeby Gminy w Lipowej, (zakupy częściowe - tankowanie samochodów oraz sprzętu silnikowego).

1.2 Szacunkowa ilość paliw wynosi:

1	Olej napędowy	4150 litrów
2	Benzyna bezołowiowa 95	450 litrów
3	Benzyna bezołowiowa 98	150 litrów

1.3 Przedmiotem zapytania ofertowego są sukcesywne, bezgotówkowe dostawy oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej Pb 95/98 do pojazdów i sprzętu silnikowego Gminy w Lipowej: **na potrzeby OSP, odśnieżania.**

1.4 Dostawy będą zapewnione przez 24 godziny na dobę, w każdy dzień tygodnia, poprzez tankowanie do zbiorników pojazdów i sprzętu silnikowego w stacji paliw wskazanej przez wykonawcę.

1.5 Zakup paliwa dokonywany będzie po cenie obowiązującej w dniu tankowania do zbiorników pojazdów oraz sprzętu silnikowego Zamawiającego, pomniejszony o rabat Udzielony przez Wykonawcę.

1.6 W okresie obowiązywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych bądź większych ilości paliwa niż wskazane w pkt. 1.2, co nie jest odstępniem od umowy nawet w części i nie powoduje żadnych roszczeń Wykonawcy.

1.7 Oferowane paliwo musi odpowiadać wymaganiom jakościowym wg Polskiej Normy PN-EN 590, PN-EN 228 ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz.U. z 2021 r. poz. 133) oraz musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu z 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015 r. poz. 1680)

1.8 Rozliczenie dostaw z Zamawiającym będzie następowało każdorazowo przy tankowaniu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dopuszcza się wystawianie faktur zbiorczych, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu, jeżeli tankowania miały miejsce. Dostawca zobowiązany jest do prowadzenia miesięcznego rejestru wystawionych faktur z dołączonym szczegółowym wykazem tankowania, który zawierać będzie: datę pobrania paliwa, nr rejestracyjny pojazdu/rodzaj sprzętu/, ilość pobranego paliwa, cenę jednostkową brutto na dystrybutorze w dniu tankowania, czytelny podpis kierowcy (osoby pobierającej paliwo).

1.9. Zapłata należności za pobrane paliwo realizowana będzie przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca zobligowany jest do stosowania poza wielkością rabatu upustów ustawowych w tym aktualnej na dzień sprzedaży stawki VAT.

1.10. Pozostałe warunki podano we wzorze umowy (**załącznik nr 2**).

1.11. Kod oraz nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień:

09132100-4 benzyna bezołowiowa

09134100-8 olej napędowy

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania: w okresie od **dnia podpisania umowy do 31.01.2024 r.**

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wymagania Zamawiającego:

- 1) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż posiada koncesję w zakresie obrotu paliwami zgodnie z zapisami art. 32 ustawy - Prawo energetyczne.
- 2) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje bądź będzie dysponował w celu realizacji zamówienia stacją paliw zlokalizowaną w odległości nie

większej niż 12 km od siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Lipowa, ul. Wiejska 44, 34-324 Lipowa .

3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 20.000,00 zł.

4. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

4.1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując mu odpowiednio wagę procentową

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena brutto przedmiotu zamówienia	60%
2	Wysokość udzielonego rabatu, upustu	40%
	Razem:	100%

Ocena oferty zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

$$\text{Cena całkowita (100\%)} = C (60\%) + R (40\%)$$

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria wg następujących zasad:

4.2. Cena brutto przedmiotu zamówienia

Wykonawca określi cenę paliwa na podstawie cen obowiązujących na dystrybutorach w dniu sporządzenia oferty. Oferta z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów, oferty pozostałe proporcjonalnie w stosunku do oferty najkorzystniejszej

$$C = (C_{\min}/C_{bo}) \times 60\% \times 100$$

C - liczba punktów przyznanych za cenę brutto przedmiotu zamówienia,

C_{min}- najniższa oferowana cena brutto przedmiotu zamówienia spośród rozpatrywanych ofert nie podlegających odrzuceniu,

C_{bo} - cena brutto przedmiotu zamówienia badanej oferty.

4.3. Wysokość udzielonego rabatu

Wielkość opustu jaki Wykonawca udziela Zamawiającemu w stosunku do cen detalicznych netto obowiązujących w dniu zakupu paliwa przez Zamawiającego na stacji paliw Wykonawcy, podana w ofercie, będzie obowiązywać przez cały okres trwania umowy tj. od daty zawarcia

umowy do 31.01.2024 r. Oferta z najwyższym udzielonym rabatem na zakup paliwa otrzyma maksymalną ilość punktów, oferty pozostałe proporcjonalnie w stosunku do oferty najkorzystniejszej. Wykonawca określi wysokość udzielonego rabatu w procentach.

$$R = (R_{bo}/R_{max}) \times 40\% \times 100$$

R - liczba punktów przyznanych za wysokość udzielonego rabatu,

R_{max} - najwyższa wartość udzielonego rabatu spośród rozpatrywanych ofert nie podlegających odrzuceniu,

R_{bo} - wysokość udzielonego rabatu badanej oferty.

5. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
3. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego. Wykonawca określi cenę paliw na podstawie cen obowiązujących w dniu sporządzania oferty.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa.
5. Oferta powinna być opatrzona tytułem: **OFERTA NA DOSTAWĘ PALIW PŁYNNYCH NA POTRZEBY GMINY W LIPOWEJ.**

6. Do oferty należy dołączyć:

1. Formularz oferty - zał. nr 1
2. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem niezbędnych uprawnień do wykonywania przedmiotowego zadania tj. koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami.
3. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 20.000,00 zł.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 25.01.2023 r. do godz. 14:00**
 - w siedzibie Urzędu Gminy Lipowa, ul. Wiejska 44, 34-324 Lipowa, Punkt Obsługi Klienta, parter, lub
 - za pośrednictwem: poczty na adres siedziby Zamawiającego, lub
 - na adres e-mail: przetargi@lipowa.pl

Uwaga: dokumenty przesłane drogą mailową muszą być podpisane elektronicznie.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Termin związania ofertą – 30 dni.
4. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. INNE

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - nie zostanie złożona żadna oferta.
 - cena złożonej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.


8. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Pani Marzena Krzesak, tel. /033/ 33-860-15-63, w godz. 07.00- 15.00

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty - załącznik 1
2. Projekt umowy - załącznik nr 2

Podpis zamawiającego/osoby upoważnionej:

Z up. WÓJTA

mgr Krystyna Kućka
SEKRETARZ GMINY

GMINA LIPOWA
ul. Wiejska 44, 34-324 Lipowa
pow. żywiecki - woj. śląskie
Regon 072182628
NIP 553-247-18-14